



ISTITUTO COMPRENSIVO "G. GALILEI"

Via C. Beccaria, 8 – Tel. e Fax n. 080/4897423



e-mail: bric80600r@istruzione.it - bric80600r@pec.istruzione.it



72015 – FASANO (BR)

(Scuola Secondaria 1° Grado "G. Galilei" Pezze di Greco - Scuola Secondaria 1° Grado "G. Fortunato" Montalbano
Scuola Primaria "Don Milani" Montalbano - "Giovanni Paolo II" e "M. Teresa di Calcutta" Pezze di Greco - "D.
Guanella" - PozzoFaceto Scuola Infanzia "Gianni Rodari" Montalbano "H.C. Andersen" e Via Eroi dello Spazio"
- Pezze di Greco - "W. Disney" - Pozzo Faceto)

Mecc. BRIC80600R

Codice Fiscale: 81003430741

Prot. N. 1981 / C-1 / C-27

Fasano, 05 giugno 2020

AI GENITORI

AI DOCENTI

AL D. S. G. A.

ALL'ASS. AMM. Palma Donnaloia

CALENDARIO CONSEGNA DOCUMENTO DI VALUTAZIONE

VENERDI' 19 GIUGNO 2020

CLASSE 1^ AA - SEDE "G. FORTUNATO"

N.	COGNOME	NOME	ORARIO
1	CIOLA	SARA	8.00
2	COLUCCI	MELANY	8.10
3	COMES	TOMMASO	8.20
4	CUSTODERO	FRANCESCA	8.30
5	DEMOLA	ANGELA	8.40
6	GALLO	CARLOTTA	8.50
7	GALLO	EMANUELA	9.00
8	GALLO	MICHELE	9.10
9	LAERA	ELENA STEFANIA	9.20
10	LEONE	GIUSEPPE PIO	9.30
11	LOBBENE	ANTONELLA	9.40

12	MARRAFFA	GIADA	9.50
13	MONOPOLI	RICCARDO	10.00
14	MONTALTO	VALENTINA	10.30
15	NATOLA	SOFIA	10.40
16	PARISI	ROSSANA	10.50
17	SEMERARO	ILARIA	11.00
18	SOLETI	MATTEO PASQUALE	11.10
19	ZACCARIA	GAIA PIA	11.20
20	ZACCARIA	MARIACHIARA	11.30

CLASSE 2[^] AA - SEDE "G. FORTUNATO"

N.	COGNOME	NOME	ORARIO
1	CALAMO	KATIA	11.40
2	CAMARDA	GIUSEPPE	11.50
3	CAMERLENGO	ERNESTO	12.00
4	CHIRULLI	GIUSEPPE	12.10
5	CITO	IOLANDA	12.20
6	GUARINI	CHIARA	12.30
7	LATORRE	LEONARDO	12.40
8	MARRAFFA	EMANUELE	12.50
9	SCHIAVONE	CRESCENZO	13.00

MODALITA' DI CONSEGNA

Tutti i documenti di valutazione saranno consegnati presso la sede "G. GALILEI" di Pezze di Greco secondo gli orari sopra indicati. I Genitori dovranno rispettare rigorosamente l'orario indicato per evitare assembramenti vietati dalle norme di legge. L'ingresso a scuola sarà consentito solo nel rispetto della distanza di sicurezza (almeno 1 metro). Ogni Genitore dovrà indossare la mascherina e trattenersi nei locali scolastici il tempo strettamente necessario alle procedure di consegna, che saranno curate esclusivamente dall'Ass. Amm. Palma Donnaloia attraverso il Front Office appositamente installato nell'atrio d'ingresso dell'edificio scolastico.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Silvestro FERRARA